



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

**LEI Nº. 358, DE 11 DE JUNHO DE 2013**

Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração e execução da Lei Orçamentária 2014 e dá outras providências.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS**

Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

**CAPÍTULO I  
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Art. 1º.** São estabelecidas, em cumprimento ao disposto no § 2º do art. 165 da Constituição Federal, as diretrizes orçamentárias gerais do município de Vieirópolis para o exercício financeiro de 2014, compreendendo:

- I – das disposições relativas das receitas municipais;
- II – das disposições relativas dos gastos municipais;
- III – da estrutura e organização do orçamento municipal;
- IV – das diretrizes gerais para a elaboração e execução do orçamento do Município;
- V – das disposições relativas com a política de pessoal;
- VI – as disposições sobre alterações na legislação tributária municipal.

**CAPÍTULO II  
DAS RECEITAS MUNICIPAIS**

**Art. 2º.** Compõem-se às receitas municipais de:

- I – tributos próprios diretos;
- II – provenientes de atividades econômicas e de serviços;
- III – transferências constitucionais, legais e voluntárias;
- IV – empréstimos e financiamentos.

**Art. 3º.** Para estimativa de receita serão considerados os fatores conjunturais, a carga de trabalho para o serviço remunerado e as alterações da legislação tributária.

**Art. 4º.** O Município ficará obrigado a arrecadar todos os impostos e taxas de sua competência, inclusive as receitas originárias dos serviços administrativos do Município, por delegação a instituições públicas ou privadas na forma conveniada.



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

**Art. 5º.** As receitas provenientes de convênios serão estimadas no orçamento do município, com base nas projeções estabelecidas pelo órgão repassador ou de acordo com documentos apresentados que lhe assegurem a liberação dos recursos.

**Art. 6º.** A receita do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica – FUNDEB, constituída de acordo com a legislação pertinente, será prevista no orçamento, tendo como base de cálculo o número de alunos do município matriculados no exercício anterior e aprovados pelo Ministério da Educação e Desporto, vezes o valor **per capita** do Estado.

### **CAPÍTULO III DOS GASTOS MUNICIPAIS**

**Art. 7º.** Os gastos municipais são aqueles destinados à realização das atribuições inerentes aos objetivos do Município, bem como os compromissos de natureza social e financeira.

**Art. 8º.** Para a fixação dos gastos municipais devem ser observados os fatores conjunturais, carga de trabalho, receita do serviço quando este for remunerado e projetado os gastos de pessoal de acordo com a política salarial estabelecida pelo Poder Executivo Municipal, dentro dos limites e restrições legais.

**Art. 9º.** Os gastos com recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica, serão fixados no orçamento municipal de acordo com as regras e critérios técnicos estabelecidos no art. 8º ‘caput’, observando-se a legislação específica.

**Art. 10.** Na fixação e aplicação dos recursos de 25% da receita resultante de impostos e transferências na manutenção e desenvolvimento do ensino é defeso despesas com:

- I - distribuição com merenda escolar;
- II – assistência a estudantes;
- III – realização de obras de infraestrutura na rede escolar;
- IV – pessoal em atividade alheia à manutenção e desenvolvimento do ensino;
- V – outras atividades desvinculadas do ensino municipal.

**Art. 11.** O gestor municipal deverá ser prudente quanto aos gastos do município, aplicando quando necessárias medidas corretivas e apropriadas para evitar desequilíbrios fiscais.

### **CAPÍTULO IV Seção I Das Metas e Prioridades da Administração Pública Municipal**

**Art. 12.** Estão contidas no Plano Plurianual para o período de 2014/2017, as seguintes prioridades e ações e serem executadas no exercício de 2014:

- I - Legislativa:**



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

a) manutenção da Câmara Municipal;

**II - Administração:**

a) manutenção e funcionamento das atividades do Gabinete do Prefeito;

b) manutenção dos serviços de comunicação institucional;

c) manutenção da Procuradoria Jurídica;

d) manutenção da Secretaria de Administração e Planejamento;

e) reciclagem de funcionários da administração geral;

f) manutenção da Secretaria de Finanças;

g) manutenção da Secretaria de Desenvolvimento Econômico;

h) manutenção da Secretaria de Turismo, Esporte e Lazer;

i) amortização da dívida;

j) construção do Edifício Sede da Prefeitura Municipal.

**III - Assistência Social:**

a) manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

b) manutenção do Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente;

c) manutenção do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI;

d) manutenção do Programa de Atenção Integral a Família – PAIF;

e) doações e ajudas a pessoas carentes do município;

f) manutenção e funcionamento da Secretaria de Ação e Assistência Social;

g) manutenção do Piso Básico Variável I – PRÓJOVEM;

h) manutenção dos programas sociais;

i) manutenção do Programa – FNAS/IGDBF;

j) manutenção do Piso Básico Variável II – PBT;

k) manutenção do Escritório de Representação do Município de Vieirópolis em João Pessoa;

**IV. Previdência Social:**

a) encargos com a Previdência Social.



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

**V - Saúde:**

- a) manutenção da Secretaria de Saúde;
- b) capacitação de pessoal da área de saúde;
- c) manutenção do Programa de Saúde da Família - PSF;
- d) manutenção do Programa de Saúde Bucal - PSB;
- e) manutenção do Programa de Agentes Comunitários de Saúde - PACS;
- f) manutenção de Unidades Básicas de Saúde - UBS;
- g) manutenção do Programa de Vigilância Sanitária - PVS;
- h) manutenção do Programa de Vigilância e Promoção da Saúde;
- i) manutenção dos Programas SUS;
- j) manutenção do Programa Farmácia Básica;
- k) manutenção do Conselho Municipal de Saúde;
- l) aquisição de veículo ambulância;
- m) manutenção do Programa – PAB FIXO;
- n) ampliação de imóveis para implantação de unidades de saúde;
- o) teto da média e alta complexidade ambulatorio e hospitalar;
- p) compensação e especificidades regionais;
- q) manutenção do Laboratório de Análises Clínicas.
- r) construção de posto médico.

**VI - Educação:**

- a) manutenção e administração da Secretaria de Educação e Cultura;
- b) capacitação de recursos humanos no ensino fundamental;
- c) manutenção do Programa de Reforço Escolar;
- d) manutenção de unidades escolares;
- e) manutenção das atividades do ensino fundamental;
- f) manutenção das atividades do FUNDEB – 60%;
- g) manutenção das atividades do FUNDEB – 40%;



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

- h) manutenção e administração do ensino infantil;
- i) manutenção do PDDE;
- j) manutenção do transporte escolar;
- k) distribuição de kit escolar;
- l) manutenção do Programa Salário Educação;
- m) manutenção do Programa Brasil Alfabetizado;
- n) manutenção do PNAT – Ensino fundamental;
- o) manutenção do PNAT – Ensino médio;
- p) manutenção do PNAT – Ensino infantil;
- q) reforma e ampliação de unidades escolares;
- r) manutenção do PNAE – Ensino Fundamental;
- s) manutenção do PNAE – Ensino Creche;
- t) manutenção do PNAE – Pré-escolar;
- u) manutenção do PNAE – EJA;
- v) construção de creche;
- w) aquisição de veículo.

**VII - Cultura:**

- a) realização de festividades e promoções sociais;
- b) manutenção das atividades artísticas e culturais;
- c) manutenção da biblioteca municipal;
- d) manutenção da fanfarra municipal.

**VIII - Urbanismo:**

- a) manutenção das atividades da Secretaria de Obras e Serviços Públicos;
- b) manutenção de vias urbanas;
- c) construção de praças na Sede e Comunidades Rurais;
- d) manutenção dos serviços de jardinamento;



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

- e) manutenção dos serviços de limpeza pública;
- f) manutenção do Cemitério Público Municipal;
- g) pavimentação em paralelepípedos em varias artérias da Sede e Distritos.

**IX - Habitação:**

- a) construção de habitações populares na Sede e Distritos;
- b) reforma de habitações populares.

**X - Saneamento:**

- a) manutenção e administração dos serviços de abastecimento d'água;
- b) implantação de sistemas de abastecimento d'água;
- c) construção de esgotos;
- d) construção de privadas com fossas sépticas;
- e) construção de cisternas de placa.

**XI - Gestão Ambiental:**

- a) implantação do programa de arborização com plantas frutíferas.

**XII - Ciência e Tecnologia:**

- a) manutenção de núcleos de informática.

**XIII - Agricultura:**

- a) manutenção da Secretaria de Agricultura;
- b) assistência aos agricultores e meeiros;
- c) manutenção do programa de distribuição de sementes e defensivos agrícolas;
- d) construção e instalação de poços artesianos, com cisternas em Comunidades Rurais;
- e) construção de açude.

**XIV - Energia:**

- a) manutenção dos serviços de iluminação pública;

**XV - Transporte:**

- a) manutenção das estradas municipais;



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

- b) construção de passagem molhada.

**XVI - Desporto e Lazer:**

- a) construção do Estádio Municipal de Futebol;  
b) manutenção do Campo de Futebol Municipal;  
c) construção de quadras poliesportivas na Sede de Distritos;  
d) programa permanente de apoio a prática de atividades esportivas de base e lazer nas Comunidades Rurais e na Sede do município;

**Seção II**  
**Da Estrutura e Organização do Orçamento Municipal**

**Art. 13.** O orçamento municipal compreenderá as receitas e despesas da administração, inclusive as provenientes de convênios de modo a expressar as políticas e programas de governo.

**Parágrafo único.** Farão parte do orçamento municipal os recursos vinculados aos Fundos Especiais, de acordo com a legislação específica.

**Art. 14.** A previsão da receita e a fixação da despesa no orçamento municipal terão como princípio o equilíbrio, de modo a evitar o déficit das contas do Município.

**Art. 15.** Constará do orçamento municipal reserva de contingência no limite de até 1,0% (um por cento) da receita corrente líquida prevista para o exercício de 2014, com a finalidade de atender passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

**Art. 16.** Na programação orçamentária o detalhamento da despesa será feito por unidade orçamentária, função, subfunção, programa, projeto/atividade com os respectivos elementos de despesa.

**Art. 17.** A discriminação da receita no orçamento será feita por categorias econômicas, subcategorias, fontes, subfontes, rubricas e subrubricas, de forma a demonstrar a sua caracterização constante na legislação.

**Art. 18.** O Município não poderá programar no orçamento nem despender no exercício de 2014, despesas com pessoal e encargos, inclusive serviços em substituição de servidores do município que ultrapassem os percentuais da sua receita corrente líquida, a seguir discriminados:

I – até 6% (seis) por cento para Câmara de Vereadores;

II – até 54% (cinquenta e quatro) por cento para o Poder Executivo.

**Parágrafo único.** Para o cumprimento do disposto no caput do art. 19 e seus dispositivos, fica o Poder Executivo autorizado a promover alterações e adequações na sua estrutura administrativa que visem eliminar os percentuais excedentes, sem prejuízos da aplicação do disposto nos §§ 3º e 4º do art. 169 da Constituição Federal.

**Art. 19.** Os recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica serão fixados no orçamento municipal – em separado, indicando em cada projeto e/ou atividade o título “à conta FUNDEB”, para atender o disposto na legislação específica.



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

**Art. 20.** É defeso a inclusão na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, dotações a títulos de:

I – subvenções sociais, ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos de natureza continuada que prestem serviços essenciais e de assistência social, médica e educacional;

II – doações financeiras para cobrir necessidades de pessoas físicas, exceto para pessoas justificadamente pobres da forma da lei, devendo ser organizado registros pessoais dos beneficiários.

§ 1º. Os recursos destinados à subvenções sociais, deverão ser autorizados mediante lei específica.

§ 2º. O limite da dotação orçamentária para doações financeiras a pessoas físicas não poderá ultrapassar a 2% (dois) por cento das receitas correntes efetivamente arrecadadas, excluindo-se as receitas de convênios e vinculadas a fundos.

**Art. 21.** Na fixação das despesas com recursos de convênios para investimentos, constará da meta e a indicação da sua fonte.

**Art. 22.** É vedado ao Município incluir na lei orçamentária anual, transferências de recursos para o custeio de despesas de outros entes federados, salvo em situações que demonstrem o interesse público, atendidos os dispositivos constantes do art. 62 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio 2000.

**Art. 23.** Constará do orçamento municipal autorização para abertura de créditos suplementares até o limite de 50% (cinquenta) por cento, bem assim, para operação de crédito por antecipação de receita orçamentária até o limite de 15% (quinze) por cento da receita prevista, nos termos do art. 7º, da Lei nº 4.320/64.

**Art. 24.** A abertura de créditos suplementares e especiais dependerá da existência de recursos disponíveis, não podendo ser utilizada anulação de dotação orçamentária comprometida.

**Art. 25.** Quando a abertura de créditos suplementares e especiais ocorrer para atender dotações vinculadas a despesas de convênios e fundos especiais, serão utilizados os recursos oriundos das suas respectivas fontes, conforme dispõe o art. 72 da Lei Federal nº 4.320/64.

**Art. 26.** Caso a Câmara de Vereadores não devolva o orçamento do município para sanção no prazo legal, o Poder Executivo poderá executar a sua programação em até o limite de dois doze avos do total de cada dotação.

**Art. 27.** Após a promulgação do orçamento o Poder Executivo com base nos limites nele fixados, aprovará uma programação de cotas orçamentárias ou trimestrais, para cada unidade orçamentária, com a finalidade de manter o equilíbrio entre receita arrecadada e despesa realizada.

**Art. 28.** Quando da previsão da receita, para a distribuição das cotas bimestrais, forem inferiores a prevista, são limitadas às despesas distribuídas nas cotas do bimestre seguinte.

**Art. 29.** Na execução do orçamento o Poder Executivo fica autorizado a tomar as medidas corretivas necessárias para manutenção do controle e do equilíbrio fiscal, observando com prioridade:

I – as despesas decorrentes de normas legais e contratos administrativos;

II – as despesas de manutenção e conservação dos serviços públicos;

III – os compromissos advindos de convênios e outros semelhantes;





ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

IV – os investimentos.

**Art. 30.** Bimestralmente o Poder Executivo Municipal, através da Contadoria, elaborará o Relatório Resumido da Execução Orçamentária, o Relatório de Gestão Fiscal e o demonstrativo a que se refere o art. 52 c/c art. 63, da Lei Complementar nº 100/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

**Art. 31.** Trimestralmente a Contadoria avaliará a situação das aplicações obrigatórias no ensino, saúde, pessoal e encargos, a movimentação dos recursos do FUNDEB e das alterações orçamentárias.

**Seção III**  
**Das Diretrizes Gerais para**  
**Elaboração, Execução e Cumprimento das Metas do Orçamento Municipal**

**Art. 32.** O projeto de lei orçamentária, relativo ao exercício de 2014, como instrumento de transparência da gestão fiscal, deverá assegurar o controle social na sua execução mediante o incentivo a participação popular e realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração e discussão (LC 101/00; art. 48, parágrafo único).

**Art. 33.** Se verificando, ao final de um bimestre, que a regularização da receita poderá não comportar o cumprimento das metas de resultado primário ou nominal estabelecidas no anexo de Metas Fiscais, o Poder Executivo promoverá, por ato próprio e nos montantes necessários, nos trinta dias subsequentes, limitação de empenhos e movimentação financeira segundo os critérios:

I – redução de empenhos relativos a horas extras;

II – redução de empenhos relativos a serviços de terceiros;

III – redução de empenhos com obras, exceto as decorrentes de convênios;

IV – redução de despesas de consumo.

V – as normas relativas ao controle de custos e a avaliação dos resultados dos programas financiados com recursos orçamentários;

VI – as condições e exigências para transferências de recursos a instituições públicas e privadas;

VII – a forma de utilização e montante da reserva de contingência.

§ 1º. O montante da despesa a ser empenhada em 2014 não ultrapassará a realização da receita orçamentária no mesmo período.

§ 2º. Se verificado, ao final de um bimestre, que a realização da receita poderá não comportar o cumprimento das metas de resultado primário ou nominal estabelecido no Anexo de Metas Fiscais, o Executivo promoverá, através de ato próprio, no montante necessário, nos trinta dias subsequentes, limitação de empenhos e movimentação financeira, segundo critérios estabelecidos nos parágrafos seguintes.

§ 3º. A limitação dos empenhos de que trata o parágrafo anterior será feita de forma proporcional sobre todos os itens.

§ 4º. O Prefeito baixará ato determinando índice de redução de empenhos sobre os itens definidos no inciso IV do caput deste artigo, além de determinar, dentro de cada item, os subitens que serão reduzidos.



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

§ 5º. Reconhecido o déficit, todos os empenhos ficam suspensos até que o ato seja baixado.

§ 6º. Não serão objeto de limitação de empenhos as obrigações constitucionais e legais e as relativas ao pagamento da dívida fundada interna.

#### CAPÍTULO IV DA POLÍTICA DE PESSOAL

**Art. 34.** Fica o Poder Executivo Municipal, por intermédio da Secretaria de Administração e Planejamento, autorizado a realizar o seguinte:

I – criar ou reestruturar o plano de cargos, carreiras e salários dos servidores municipais, observando as condições estabelecidas nesta lei e as restrições do art. 71, da Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000.

II – programa de treinamento e qualificação do servidor público municipal:

III – implantação de um programa de assistência social destinada aos servidores ativos e inativos da Prefeitura Municipal, extensivo aos seus familiares.

#### CAPÍTULO V DAS ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL

**Art. 35.** Poderá o Poder Executivo Municipal realizar no exercício financeiro de 2013:

I – atualização e adequação do Código Tributário do Município a nova sistemática tributária nacional;

II – melhoramento do serviço de arrecadação dos tributos municipais com adoção de medidas capazes de motivar o contribuinte ao pagamento e evitar a evasão de receitas.

#### CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art.36.** A concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, somente será admitida se:

I – respeitados os limites de que trata o art.18 desta lei;

II – houver prévia dotação orçamentária suficiente para atender as projeções de despesas com pessoal e aos acréscimos dela decorrente.

**Art. 37.** Não será permitido o empenhamento de despesas a posterior, toda despesa deveser empenhada, previamente, e constar nos registros de controle, nos balancetes mensais, relatórios e demonstrativos periódicos.

**Art. 38.** Fica a cargo da Contadoria e Unidade de Finanças da Prefeitura a coordenação e elaboração dos instrumentos de que trata esta lei.

**Art. 39.** São partes integrantes desta Lei, os anexos de que tratam das Metas e Riscos Fiscais e das Despesas de Capital, conforme dispõe a Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000.

**Art. 40.** Integram esta Lei:



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

---

I – Anexo das Despesas de Capital

II – Anexo das Metas Fiscais, constituído por:

- a) II.1 – Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior;
- b) II.2 – Demonstrativo de Riscos Fiscais e Providências;
- c) II.3 – Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita;
- d) II.4 – Evolução do Patrimônio Líquido;
- e) II.5 – Margem da Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado;
- f) II.6 – Metas Anuais;
- g) II.7 – Metas Fiscais Atuais Comparadas c/as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores;
- h) II.8 – Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos;

**Art. 40.** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Vieirópolis, 11 de junho de 2013

  
Antônio César Braga  
Prefeito



ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS  
Gabinete do Prefeito

LEI Nº. 358, DE 11 DE JUNHO DE 2013

ANEXO  
DESPESAS DE CAPITAL

Despesas de Capital		Código	Valor (R\$)	(%) Sobre o Total da Despesa
<b>I</b>	<b>- Despesas de Capital</b>	<b>4.0.00.00.00</b>	3.297.007,00	29,28
<b>II</b>	- Investimentos	4.4.00.00.00	3.198.585,00	28,41
<b>III</b>	- Aplicações Diretas	4.4.90.00.00	3.198.585,00	28,41
<b>IV</b>	- Obras e Instalações	4.4.90.51.00	2.592.764,00	23,03
<b>V</b>	- Equipamentos e Material Permanente	4.4.90.52.00	605.821,00	5,38
<b>VI</b>	- Amortizações da Dívida	4.6.00.00.00	98.422,00	0,87
<b>VII</b>	- Aplicações Diretas	4.6.90.00.00	98.422,00	0,87
<b>VIII</b>	- Principal da Dívida Contratada Regatada	4.6.90.71.00	95.850,00	0,85
<b>IX</b>	- Despesas de Exercícios Anteriores	4.6.90.92.00	2.572,00	0,02

Vieirópolis, 11 de junho de 2013

  
Antônio César Braga  
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRÓPOLIS**  
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**  
**ANEXO DE METAS FISCAIS**  
**AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR**  
**2014**

LRF, Art. 4º, § 2º, Inciso I

R\$

ESPECIFICAÇÃO	I - Metas Previstas em 2012	% PIB	II - Metas realizadas em 2012	% PIB	Variação (II - I)	
					Valor	%
Receita Total	12.496.830,00	-	10.230.823,50	-	-2.266.006,50	81,87
Receitas Não-Financeiras ( I )	12.424.880,00	-	10.210.048,15	-	-2.214.831,85	82,17
Despesa Total	12.496.830,00	-	9.666.848,28	-	-2.829.981,72	77,35
Despesa Não-Financeiras (II)	12.398.830,00	-	9.612.348,28	-	-2.786.481,72	77,53
Resultado Primário (I - II)	26.050,00	-	597.699,87	-	571649,87	2294,43
Resultado Nominal	0,00	-	0,00	-	0,00	0,00
Dívida Pública Consolidada	0,00	-	0,00	-	0,00	0,00
Dívida Consolidada Líquida	0,00	-	0,00	-	0,00	0,00

FONTE: Balanço Financeiro

  
**ANTÔNIO CÉZAR BRAGA**  
 PREFEITO

MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS - PB  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE RISCOS FISCAIS  
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS  
2014

R\$ 1,00

ARF (LRF, art 4º, § 3º)

PASSIVOS CONTINGENTES		PROVIDÊNCIAS	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
Demandas Judiciais	9.242,00	Abertura de Créditos Adicionais a partir do cancelamento de dotações de despesas discricionárias.	9.242,00
Dívidas em Processo de Reconhecimento			
Avais e Garantias Concedidas			
Assunção de Passivos			
Assistências Diversas			
Outros Passivos Contingentes			
<b>SUBTOTAL</b>	<b>9.242,00</b>	<b>SUBTOTAL</b>	<b>9.242,00</b>

  

DEMAIS RISCOS FISCAIS PASSIVOS		PROVIDÊNCIAS	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
Frustração de Arrecadação			
Restituição de Tributos a Maior			
Discrepância de Projeções: • Aumento salarial dos servidores	18.026,55	Ajuste da programação financeira através da limitação de empenhos.	18.026,55
Outros Riscos Fiscais			
<b>SUBTOTAL</b>	<b>18.026,55</b>	<b>SUBTOTAL</b>	<b>18.026,55</b>
<b>TOTAL</b>	<b>27.268,55</b>	<b>TOTAL</b>	<b>27.268,55</b>

FONTE:

  
ANTÔNIO CÉZAR BRAGA  
PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRÓPOLIS  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENUNCIA DE RECEITA  
2014

Art. 4º, § 2º, inciso V da Lei Complementar Federal nº 101/2000

TRIBUTOS	MODALIDADE	SETORES/PROGRAMAS/ BENEFICIÁRIO	RENUNCIA DE RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO
			2014	2015	2016	
			0	0	0	
			0	0	0	
			0	0	0	
			0	0	0	
<b>TOTAL</b>						

FONTE:



ANTÔNIO CÉZAR BRAGA  
PREFEITO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRÓPOLIS**  
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**  
**ANEXOS DE METAS FISCAIS**  
**EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO**  
**2014**

LRF, Art. 4º, § 2º, Incisio III

<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>2012</b>	<b>%</b>	<b>2011</b>	<b>%</b>	<b>2010</b>	<b>%</b>
Patrimônio/Capital	3.399.296,72	118,32	2.834.049,85	100,00	2.872.967,14	84,52
Reservas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Acumulado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.399.296,72</b>	<b>118,32</b>	<b>2.834.049,85</b>	<b>100,00</b>	<b>2.872.967,14</b>	<b>84,52</b>

**REGIME PREVIDENCIÁRIO**

<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>2012</b>	<b>%</b>	<b>2011</b>	<b>%</b>	<b>2010</b>	<b>%</b>
Patrimônio/Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reservas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Acumulado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

FONTE: Balanço Patrimonial

  
**ANTÔNIO CÉZAR BRAGA**  
**PREFEITO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRÓPOLIS**  
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**  
**ANEXO DE METAS FISCAIS**  
**MARGEM DA EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO**  
**2014**

Art. 4º, § 2º, inciso V da Lei Complementar Federal nº 101/2000

EVENTO	Valor Previsto - 2014
Aumento Permanente da Receita	0,00
( - ) Aumento referente a Transferências Constitucionais	0,00
( - ) Aumento referente a Transferências do FUNDEF	0,00
Saldo Final do Aumento Permanente da Receita ( I )	0,00
Redução Permanente da Despesa ( II )	0,00
Margem Bruta ( III ) = ( I + II )	0,00
Saldo Utilizado ( IV )	0,00
Impacto de Novas DOCC	0,00
Margem Líquida de Expansão de DOCC ( III - IV )	0,00

FONTE:

---

---

---

---

  
**ANTÔNIO CÉZAR BRAGA**  
PREFEITO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRÓPOLIS**  
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**  
**ANEXO DE METAS FISCAIS**  
**METAS ANUAIS**  
**2014**

R\$

LRF, Art. 4º, § 1º

ESPECIFICAÇÃO	2014			2015			2016		
	Valor Corrente (a)	Valor Constante	% PIB (a/PIB) x 100	Valor Corrente (b)	Valor Constante	% PIB (b/PIB) x 100	Valor Corrente (c)	Valor Constante	% PIB (c/PIB) x 100
Receita Total	13.895.983,00	12.992.744,11	-	14.799.221,00	12.148.215,74	-	15.761.170,00	12.148.215,74	-
Receitas Não-Financeiras ( I )	13.836.556,00	12.937.179,86	-	14.735.932,00	12.096.263,17	-	15.693.767,00	11.310.006,06	-
Despesa Total	13.895.983,00	12.992.744,11	-	14.799.221,00	12.148.215,74	-	15.761.170,00	11.358.581,72	-
Despesa Não-Financeiras (II)	13.790.548,00	12.894.162,38	-	14.686.933,00	12.056.041,83	-	15.641.583,00	11.272.399,11	-
Resultado Primário (I - II)	46.008,00	43.017,48	-	48.999,00	40.221,34	-	52.184,00	37.606,96	-
Resultado Nominal	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
Dívida Pública Consolidada	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
Dívida Consolidada Líquida	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-

FONTE: Balaço Financeiro / PPA

  
**ANTÔNIO CEZAR BRAGA**  
**PREFEITO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRÓPOLIS**  
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**  
**ANEXO DE METAS FISCAIS**  
**ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS**  
**2014**

Art. 4º, § 2º, inciso III

<b>RECEITAS REALIZADAS</b>	<b>2012</b>	<b>2011</b>	<b>2010</b>
RECEITAS DE CAPITAL	54.500,00	0,00	24.100,00
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	54.500,00	0,00	24.100,00
Alienação de Bens Móveis	54.500,00	0,00	24.100,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL ( I )</b>	<b>54.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.100,00</b>

<b>DESPESAS LIQUIDADAS</b>	<b>2012</b>	<b>2011</b>	<b>2010</b>
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS	54.500,00	0,00	24.100,00
DESPESAS DE CAPITAL	54.500,00	0,00	24.100,00
Investimentos	54.500,00	0,00	24.100,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização /Refinanciamento da Dívida	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID.	0,00	0,00	0,00
Regime Geral de Previdência Social	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL ( II )</b>	<b>54.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.100,00</b>
<b>SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ( III ) = ( I - II )</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

FONTE: Balanço Financeiro

  
**ANTÔNIO CÉZAR BRAGA**  
**PREFEITO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRÓPOLIS**  
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**  
**ANEXO DE METAS FISCAIS**  
**METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES**  
**2014**

R\$

LRF, Art. 4º, § 2º, Incísio II

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES										
	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%
Receita Total	8.804.113,30	10.230.823,50	16,21	13.047.872,00	27,53	13.895.983,00	6,50	14.799.221,00	6,50	15.761.170,00	6,50
Receitas Não-Financeiras ( I )	8.739.095,02	10.210.048,15	16,83	12.992.072,00	27,25	13.836.556,00	6,50	14.735.932,00	6,50	15.693.767,00	6,50
Despesa Total	8.437.336,28	9.666.848,28	14,57	13.047.872,00	34,98	13.895.983,00	6,50	14.799.221,00	6,50	15.761.170,00	6,50
Despesa Não-Financeiras (II)	8.336.925,54	9.612.348,28	15,30	12.948.872,00	34,71	13.790.548,00	6,50	14.686.933,00	6,50	15.641.583,00	6,50
Resultado Primário ( I - II)	402.169,48	597.699,87	48,62	43.200,00	-92,77	46.008,00	6,50	48.999,00	6,50	52.184,00	6,50
Resultado Nominal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Pública Consolidada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Consolidada Líquida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CONSTANTES										
	2011	%	2012	%	2013	%	2014	2015	%	2016	%
Receita Total	9.845.639,90	-8,63	10.844.672,91	-17,05	13.047.872,00	-31,05	8.996.185,72	9.241.453,46	-2,65	9.202.407,86	-2,24
Receitas Não-Financeiras ( I )	9.772.929,96	-8,65	10.822.651,04	-17,51	12.992.072,00	-31,29	8.927.253,78	9.172.812,81	-2,68	9.134.057,66	-2,26
Despesa Total	9.435.473,16	-4,66	10.246.859,18	-12,21	13.047.872,00	-31,05	8.996.185,72	9.241.453,46	-2,65	9.202.407,86	-2,24
Despesa Não-Financeiras (II)	9.323.183,83	-4,43	10.189.089,18	-12,55	12.948.872,00	-31,19	8.909.915,14	9.160.661,95	-2,74	9.121.957,68	-2,32
Resultado Primário ( I - II)	449.746,13	-96,14	633.561,86	-97,26	43.200,00	-59,86	17.338,64	12.150,85	42,69	12.099,98	43,29
Resultado Nominal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Pública Consolidada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Consolidada Líquida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Balanço Financeiro / PPA

  
**ANTONIO CÉZAR BRAGA**  
**PREFEITO MUNICIPAL**